

государственное общеобразовательное бюджетное учреждение Иркутской области
«Специальная (коррекционная) школа-интернат для обучающихся
с нарушением слуха № 9 г. Иркутска»
(ГОБУ «СКШИ № 9 г. Иркутск»)

Утверждаю директор

ГОБУ «СКШИ № 9 г. Иркутска»

Волгина Ч.В. Волгина

25.02.2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Попечительском совете

1. Общие положения

- 1.1. Попечительский совет ГОБУ «СКШИ № 9 г. Иркутска» является одной из форм самоуправления Учреждения
- 1.2. Попечительский совет Учреждения создается с целью содействия по привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения, организации и улучшению условий труда работников, совершенствованию материально-технической базы Учреждения, организации массовых внешкольных мероприятий.
- 1.3. Попечительский совет реализует свои цели на основе самостоятельности и инициативы своих членов; их творческого, личного, финансового и материального участия по всем направлениям деятельности совета в соответствии с действующим законодательством РФ, Иркутской области и настоящего положения
- 1.4. Место нахождения Попечительского совета: г. Иркутск, ул. Нестерова, д.32.

2. Основные направления деятельности

- 2.1 Объединение усилий организаций и граждан в осуществлении финансовых, материальных и других видов поддержки образовательному учреждению;
- 2.2 Привлечение финансовых и материальных средств для обеспечения целей образовательного процесса в учреждении;
- 2.3 Формирование устойчивого финансового фонда для развития Учреждения;
- 2.4 Участие в формировании заказа на виды и уровни образовательных услуг;
- 2.5 Оказании помощи в финансировании капитального и текущего ремонтов;
- 2.6 Участие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения;
- 2.7 Организация конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для обучающихся.

3. Формирование Попечительского совета

- 3.1 Критерии приглашения попечителей.
 - 1) к деятельности в Попечительском совете приглашаются лица, обладающие следующими необходимыми качествами:
 - личный интерес к деятельности Школы, заинтересованность в достижении поставленных целей и выполнении его задач;
 - высокий личный авторитет;
 - обладание хотя бы одним из перечисленных видов ресурсов: финансовые, организационные, материально-технические, информационные;
 - высокие морально-этические качества.
 - 2) при формировании персонального состава Попечительского совета не могут учитываться такие ограничения, как место жительства попечителя, его возраст, национальная принадлежность.
 - 3) религиозные и политические убеждения учитываются лишь в той мере, в какой они могут способствовать либо противоречить утвержденным целям и задачам школы.
- 3.2 Процедура формирования Попечительского совета.
 - 1) Решение о создании Попечительского совета принимает Совет школы.
 - 2) Включение попечителей в состав Попечительского совета осуществляется по предложению любого участника образовательного процесса, имеющего отношение к школе, либо на основании личного заявления лица, желающего осуществлять попечительские функции.

3) Переговоры об интересах и возможностях деятельности в Попечительском совете рекомендуемого лица проводит директор школы.

3.3 Процедура изменения состава Попечительского совета. Порядок его ликвидации.

Совет школы может принять решение об исключении попечителя из Попечительского совета по объективным обстоятельствам, к которым могут быть отнесены:

- а) неучастие попечителя в деятельности Попечительского совета на протяжении шести месяцев;
- б) деятельность попечителя, направленная против интересов школы;
- в) конфликт интересов попечителя и школы;
- г) личное желание попечителя.

Прекращение деятельности Попечительского совета производится путем его ликвидации.

Ликвидация Попечительского совета может осуществляться:

- по решению Учредителя;
- по решению школы;
- по решению Попечительского совета (при условии принятия решения не менее 2/3 голосов);
- по решению суда в случае осуществления деятельности, не соответствующей его целям, либо деятельности, запрещенной Законодательством РФ..

4. Порядок работы Попечительского совета

4.1. Попечительский совет проводит свои заседания не реже, чем один раз в полугодие.

4.2. При необходимости могут проводиться внеочередные заседания Попечительского Совета.

4.3. Для реализации деятельности при Попечительском совете при необходимости создают рабочие группы.

4.4. Руководитель образовательного учреждения вправе принимать участие в заседаниях Попечительского совета и работе рабочих групп.

4.5. Заседание Попечительского совета является правомочным, если в нем участвует не менее 2/3 его членов, а решение является принятым, если за него проголосовало не менее половины от списочного состава Попечительского совета.

4.6. Председатель Попечительского совета и заместитель председателя избираются на заседании Попечительского совета.

4.7. Заседания и решения Попечительского совета оформляются Протоколом, который подписывается председателем.

4.8. Решения Попечительского совета, принятые в пределах его полномочий, доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

5. Права и обязанности попечителей.

5.1. Попечительский совет, равно как и каждый попечитель в отдельности, вправе:

а) принимать участие в заседаниях Совета школы и других органов самоуправления Учреждения

б) выносить свои рекомендации по улучшению деятельности Учреждения и оптимизации форм и методов работы, участвовать в обсуждении своих предложений на заседаниях органов управления и самоуправления;

в) выдвигать требования к Учреждению, ставить условия оказания попечительской помощи, если эти условия не противоречат задачам Учреждения;

г) получать общественную поддержку своих инициатив и распространение информации о своей деятельности для Учреждения;

д) свободно выйти из состава Попечительского совета, заранее уведомив Совет Учреждения

е) осуществлять контроль за целевым использованием полученных пожертвований для Учреждения.

5.2 Попечительский Совет обязан:

- организовывать поступление внебюджетных средств для обеспечения образовательного процесса;

- способствовать формированию устойчивого финансового внебюджетного фонда развития Учреждения;

-разрабатывать локальные акты функционирования Попечительского совета;

- взаимодействовать с органами самоуправления Учреждения;

- вести текущую и отчетную документацию Попечительского совета.

**Состав
Попечительского совета
ГБОУ «СКШИ №9 г. Иркутска»**

- 1. Бабрина О.В. - руководитель Иркутского регионального отделения «ВОГ»**
- 2. Кулинич С.В., председатель Иркутского отделения детского фонда России;**
- 3. Волгина И.В. - директор «ГБОУ «СКШИ №9 г. Иркутска»**
- 4. Томилова Н.П. - председатель родительского комитета ГБОУ «СКШИ №9 г. Иркутска»**
- 5. Голубева Д.А. - заместитель директора по учебной работе.**